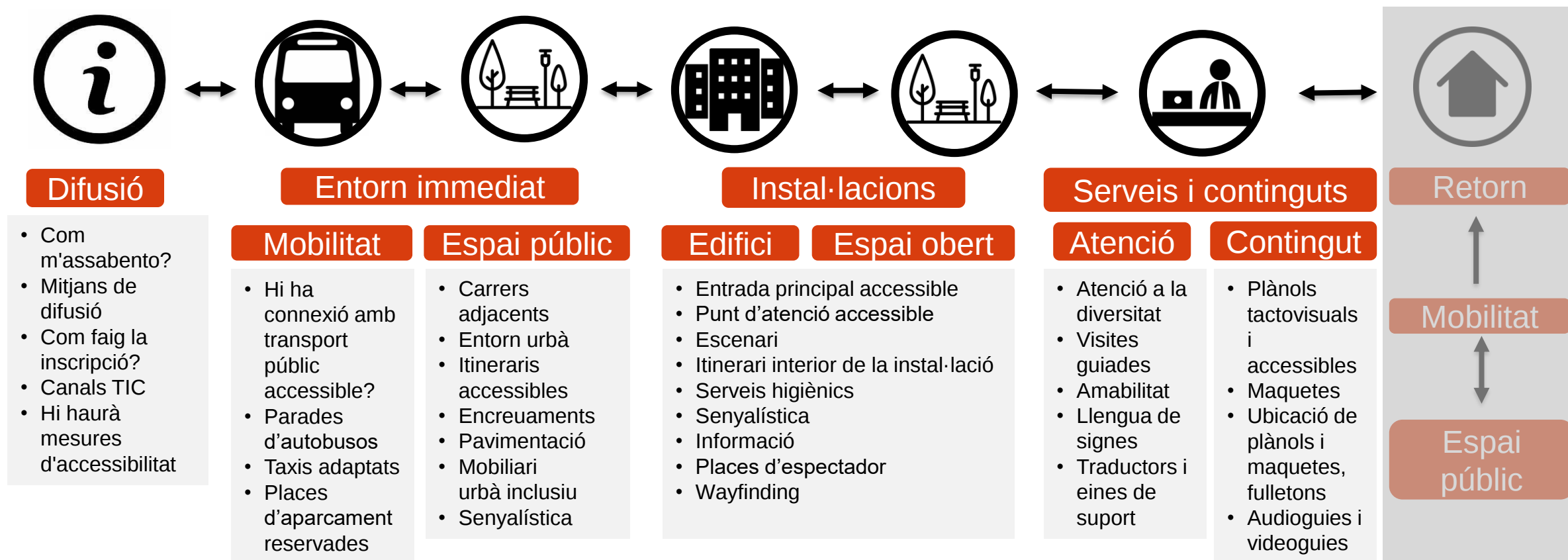


# **Formació Accessibilitat en els actes i esdeveniments públics**

# **Accessibilitat als Serveis i Continguts**

# Cadena d'accessibilitat als esdeveniments



El gran repte és que no es trenqui i una constant millora contínua



# Pla d'Accessibilitat dels Serveis de promoció cultural

Serveis relacionats amb el patrimoni i la promoció cultural:

Biblioteques, museus, equipaments d'arts visuals i similars (Article 131)

## Serveis i continguts

A l'apartat referent als **serveis i continguts**, el pla d'accessibilitat ha de preveure, com a mínim, els aspectes següents:

- a) El **tipus de suport** que s'oferirà a les persones amb discapacitat.
- b) Les **mesures necessàries per garantir l'accessibilitat** de les activitats que es programin i una mostra representativa dels diferents continguts que s'exposin.
- c) Les previsions de **formació del personal**, tant pel que fa a les tècniques d'acompanyament i d'informació general, si s'ofereixen visites guiades, en l'ús de les tecnologies i els recursos per a persones amb discapacitat sensorial, com ara l'audiodescripció, la comunicació en llengua de signes catalana i els equips portàtils d'emissora de freqüència modulada (FM) o d'audiofreqüència per bucle magnètic.
- d) Un **calendari d'implantació de les mesures** que contingui.

# Accessibilitat als serveis *(Article 121)*

## Actes i esdeveniments públics

### Accessibilitat als serveis

#### Esdeveniments online

Els actes i esdeveniments públics organitzats pel sector públic que s'emeten en directe a través d'internet o aplicacions per a dispositius mòbils han d'incloure **serveis de subtitulació, audiodescripció i interpretació en llengua de signes catalana** en els casos següents:

- a) Quan aquests serveis **s'hagin sol·licitat prèviament** a través dels formularis de preinscripció.
- b) Quan per la naturalesa de l'acte sigui previsible un **seguiment en directe a través d'internet o les aplicacions** per a dispositius mòbils de més de 500 persones.
- c) Quan tinguin **continguts d'especial rellevància per a la salut o les persones amb discapacitat** i es puguin seguir en directe a través d'internet o les aplicacions per a dispositius mòbils sense que s'hagi hagut de fer cap preinscripció prèvia.

# Accessibilitat als serveis

## Actes i esdeveniments públics

### Accessibilitat als serveis

#### Esdeveniments online

- Fer servir **plataformes virtuals** que permetin la **subtitulació en directe** i l'**ancoratge de la imatge de la persona intèrpret** de llengua de signes.
- Explicar **com serà el desenvolupament de la sessió** al inici i el funcionament de les mesures d'accessibilitat.
- Si es te previst fer grups virtuals (sales de treball) **preveure mesures d'accessibilitat comunicativa**.
- El paper del **equip tècnic** es clau per resoldre dubtes i donar suport.

- Torn de paraula: recordar **l'ordre d'intervencions** a les persones participants.

Per garantir l'accessibilitat cognitiva mantenir els mateixos criteris que en un acte presencial:

- **No anar massa ràpid** per a que les persones que fan la subtitulació o la interpretació en llengua de signes per a que puguin assolir el ritme.
- Es important també anar **descriuint els gràfics o imatges** que compartim.

# Accessibilitat als serveis

## Actes i esdeveniments públics

### Accessibilitat als serveis

#### Esdeveniments online

Recomanacions **abans de l'esdeveniment online**:

- Contractar el servei de subtitulació.
  - Reservar en el calendari d'actes externs el zoom, la sala y el material.
- Recordar que el micro s'ha de carregar unes hores abans.
  - Fer proves amb l'ordinador.
  - Enviar l'enllaç de connexió a totes les persones inscrites el dia abans.

# Accessibilitat als serveis

## Actes i esdeveniments públics

### Accessibilitat als serveis

#### Esdeveniments online

Recomanacions **durant l'esdeveniment online:**

- Abans de començar a gravar hem d'avisar a tothom, per si algú no vol sortir.
  - Donar les instruccions necessàries per activar la subtitulació.
  - Informar que es pot demanar el torn de paraula aixecant la mà del Zoom.
  - Indicar que es pot escriure qualsevol pregunta al xat, indicant el nom per a que la moderadora pugui donar el torn.
- Es recomana no gravar testimonis als torns de preguntes perquè es poden tractar temes personals.
  - Parlar de manera normal, no gaire ràpid, per facilitar a la persona que subtitula.
  - Qualsevol dubte o incidència tècnica es pot fer mitjançant un comentari a les persones que en el llistat de participants veieu identificades amb les noms de “Fundació privada ECOM”.

# Accessibilitat als serveis *(Article 120)*

## Serveis d'atenció directa al públic

### Accessibilitat als serveis

#### Servei d'atenció directa al públic

El personal d'atenció al públic, a requeriment de les persones amb discapacitat, ha de proporcionar **suport als usuaris que necessitin i sol·licitin assistència** per garantir-ne la igualtat d'oportunitats.

La formació del personal que presta servei d'atenció ha d'incloure el coneixement de les diferents discapacitats i dels procediments i mitjans de suport per **facilitar el tracte, la interacció i la comunicació**.

#### Discapacitat física:

- Formació de com adreçar-se correctament a persones amb discapacitat física.

#### Discapacitat visual:

- Formació de com adreçar-se correctament a persones amb discapacitat visual.

#### Discapacitat auditiva:

- Formació de com adreçar-se correctament al col·lectiu de persones amb discapacitat auditiva.
- Formació en llengua de signes, lectura labial.

#### Discapacitat cognitiva:

- Formació de com adreçar-se correctament al col·lectiu de persones amb discapacitat intel·lectual.

# Serveis relacionats amb el patrimoni i la promoció cultural: Biblioteques, museus, equipaments d'arts visuals i similars (Article 131)

## Accessibilitat als serveis

### Visites guiades

Servei de visites guiades per a persones amb discapacitat sensorial, visual i auditiva.

Als serveis en què s'ofereixin visites guiades en grup, no es pot impedir la presència d'una persona per motius de discapacitat, llevat que aquesta discapacitat li pugui suposar una situació de risc manifest per les característiques de la visita.

Els serveis culturals que inclouen visites guiades han d'oferir un sistema d'emissora de freqüència modulada (FM), que estigui convenientment senyalitzat al taulell de recepció.

Quan el contingut ho permeti, es poden proveir altres sistemes alternatius, com ara un fulletó que contingui les mateixes informacions que es donen oralment, o sistemes mitjançant altres tecnologies disponibles que facilitin aquesta informació.

# Accessibilitat als serveis *(Article 121)*

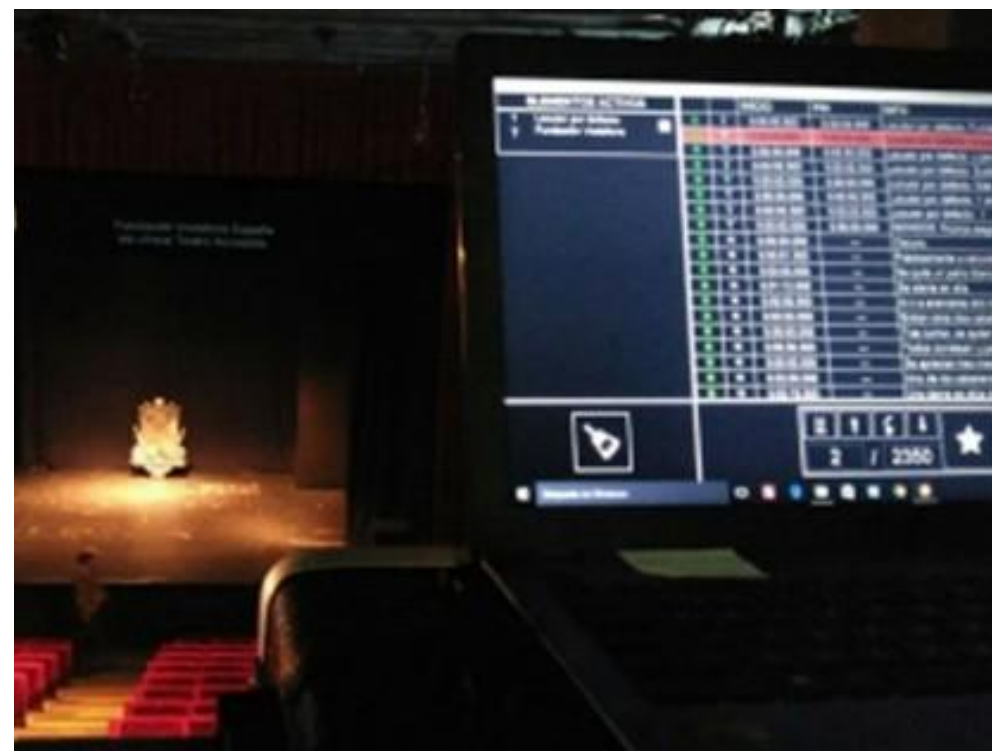
## Actes i esdeveniments públics

### Accessibilitat als serveis

Els actes i els esdeveniments públics amb un aforament superior a 500 persones han de disposar de:

#### Subtitulació:

Tècnica que consisteix a afegir un text a la part inferior de les imatges emeses per una pantalla i que transcriu el diàleg o la locució oral i la resta d'informació sonora. Els procediments i els continguts per a cada situació es desenvolupen a la norma UNE 153010: Subtitulat per a persones sordes.



# Accessibilitat als serveis *(Article 121)*

## Actes i esdeveniments públics

### Accessibilitat als serveis

Els actes i els esdeveniments públics amb un aforament superior a 500 persones han de disposar de:

#### Audiodescripció:

Tècnica que consisteix a subministrar una informació sonora adequada que tradueix o explica una informació visual a les persones cegues, amb la finalitat de produir un missatge global de tota la informació de la manera més semblant a com la percep una persona amb visió. Els procediments i els continguts per a cada situació es desenvolupen a la norma UNE 153020:2005. Audiodescripció per a persones amb discapacitat visual.



# Plànols i maquetes accessibles

## Annex 5a: Normes d'accessibilitat als productes

### SECCIÓ B. Elements de la comunicació

#### Accessibilitat dels continguts

##### Plànols accessibles

Els **plànols accessibles** per a persones amb discapacitat visual representen una planta o espai determinat i informen sobre la situació dels elements significatius que hi ha dins d'aquest. Incorporen en el **disseny símbols gràfics bidimensionals en relleu i color**, així com **informació en Braille i en caràcters visuals amb alt contrast de color i lletra gran**.

Es poden utilitzar per representar **edificis públics, una zona urbana, estacions de transports, museus i parcs**, entre d'altres.

Han d'incloure només **informació essencial**: localització dels serveis, dependències i itineraris necessaris, així com de la ubicació d'elements com caixers, màquines expenedores o anàlegs, amb conceptes que siguin de comprensió fàcil.

La representació gràfica dels passadissos, estances o elements d'interès (línies, superfícies) s'ha de fer **mitjançant relleu i textures**, així com amb **contrastos de colors**. S'han d'utilitzar símbols que es puguin diferenciar entre si (forma, color i textura) i que es puguin associar amb el que representen.

# Plànols i maquetes accessibles

## Annex 5a: Normes d'accessibilitat als productes SECCIÓ B. Elements de la comunicació

### Accessibilitat dels continguts

#### Plànols accessibles

La retolació del plànol ha de seguir els criteris dels apartats anteriors referents a les grandàries, les tipografies i els contrastos de les fonts, ús de l'alt relleu i del Braille. Per facilitar la localització del Braille a les persones amb resta visual, els punts han de tenir un color contrastat amb el fons.

Les **dimensions màximes del plànol** han de permetre abastar-lo amb les dues mans. Ha de tenir una longitud horitzontal màxima de 80 cm i una profunditat màxima de 60 cm.



# Serveis relacionats amb el patrimoni i la promoció cultural: Biblioteques, museus, equipaments d'arts visuals i similars (Article 131)

## Accessibilitat dels continguts

### Plànols accessibles (tactovisuals)

Plànols tactovisuals que facilitin la ubicació dels visitants, el coneixement de l'espai i l'orientació per al mateix.

En funció de les necessitats, poden incorporar sistemes d'informació digital que s'activin en tocar àrees sensibles del plànol i verbalitzin informació rellevant de la zona explorada.



# Plànols i maquetes accessibles

## Annex 5a: Normes d'accessibilitat als productes

### SECCIÓ B. Elements de la comunicació

#### Accessibilitat dels continguts

##### Maquetes accessibles

Les maquetes o reproduccions accessibles són els elements que reprodueixen a petita escala i en tres dimensions un objecte, espai o edifici amb la finalitat de facilitar que les persones amb discapacitat visual puguin comprendre les dimensions i formes reals del que es representa.

Les dimensions totals de la maqueta no poden sobrepassar els 150 cm i, en tot cas, s'ha de poder abastar totalment amb els braços semioberts.

L'alçària total no pot sobrepassar 135 cm de terra.

Els materials han de ser duradors i de reparació fàcil. L'acabat s'ha d'assemblar tant com sigui possible a l'obra representada, tant pel que fa a colors com a textures.

La cartel·la identificativa ha d'incloure, en Braille i en macrocaràcters, el nom del que reprodueix i el seu lloc geogràfic, la cronologia i l'escala.

Les arestes i els cantells han de ser arrodonits per evitar accidents.

# Serveis relacionats amb el patrimoni i la promoció cultural: Biblioteques, museus, equipaments d'arts visuals i similars (Article 131)

## Accessibilitat dels continguts

### Maquetes accessibles (tactovisuals)

**Maquetes tactovisuals**, en cas d'edificis arquitectònicament rellevants, que permetin que la persona amb discapacitat visual tingui coneixement del conjunt edificat i dels elements arquitectònics representats, mitjançant el suport tàctil.



# Plànols i maquetes accessibles

## Annex 5a: Normes d'accessibilitat als productes

### SECCIÓ B. Elements de la comunicació

#### Accessibilitat dels continguts

##### Ubicació

Els plànols i les maquetes s'han de situar dins del recorregut accessible i la seva localització s'ha d'indicar amb un paviment tàctil. Han d'estar en un lloc ben il·luminat a qualsevol hora. No s'hi han de col·locar obstacles al davant ni s'han de protegir amb vidres o altres elements, ja que en dificulten la localització i impedeixen la interacció amb aquests.

En edificis de grans dimensions i espais oberts d'ús públic (parcs, platges), els plànols generals s'han de situar a la zona d'accés principal.

Els plànols ubicats sobre un suport inclinat han de tenir una inclinació entre 30° i 45° respecte a l'horitzontal. El punt més baix ha d'estar a una alçària mínima de 80 cm i el més alt a una alçària màxima de 120 cm.

Els plànols ubicats en un parament vertical han de quedar dins la zona d'escombratge ergonòmic, entre les alçàries de 125 cm i 175 cm.

Han de tenir un nivell d'il·luminació entre 350 lux i 450 lux sense que produeixin enlluernament.

# Serveis relacionats amb el patrimoni i la promoció cultural: Biblioteques, museus, equipaments d'arts visuals i similars (Article 131)

## Accessibilitat dels continguts

### Reproduccions de peces singulars

Una selecció de peces singulars o reproduccions fidels d'aquestes, exposades fora de la vitrina i a l'abast dels visitants, que es puguin tocar i permetin que la persona amb discapacitat visual obtingui una percepció de conjunt de la peça mitjançant el suport tàctil.



# Plànols i maquetes accessibles

## Annex 5a: Normes d'accessibilitat als productes SECCIÓ B. Elements de la comunicació

### Accessibilitat dels continguts

#### Cartel·les

Les **cartel·les** tenen la finalitat de **proporcionar informació** sobre un objecte exposat. Es consideren accessibles quan contenen informació en caràcters visuals amb contrast alt i Braille.

En els casos en què sigui viable, les cartel·les accessibles han **d'incorporar informació sonora** que **s'ha de poder activar a través d'un codi QR** senyalitzat tàctilment segons l'apartat 27 d'aquest annex o mitjançant altres recursos tecnològics disponibles.



# Serveis relacionats amb el patrimoni i la promoció cultural: Biblioteques, museus, equipaments d'arts visuals i similars (Article 131)

## Accessibilitat dels continguts

### Audioguies i videoguies

Audioguies descriptives, videoguies, videoguies de llengua de signes i guies multimèdia accessibles.



# Serveis relacionats amb el patrimoni i la promoció cultural: Biblioteques, museus, equipaments d'arts visuals i similars (Article 131)

## Accessibilitat dels continguts Fulletons

Fulletons amb Braille, lletra ampliada, textos adaptats a Lectura Fàcil que segueixin les pautes de la norma UNE 153101 amb iconografies comprensibles, codis QR que enllacin amb pàgines que ofereixin la informació amb modalitat auditiva o altres anàlegs.



# Impresos en suport paper

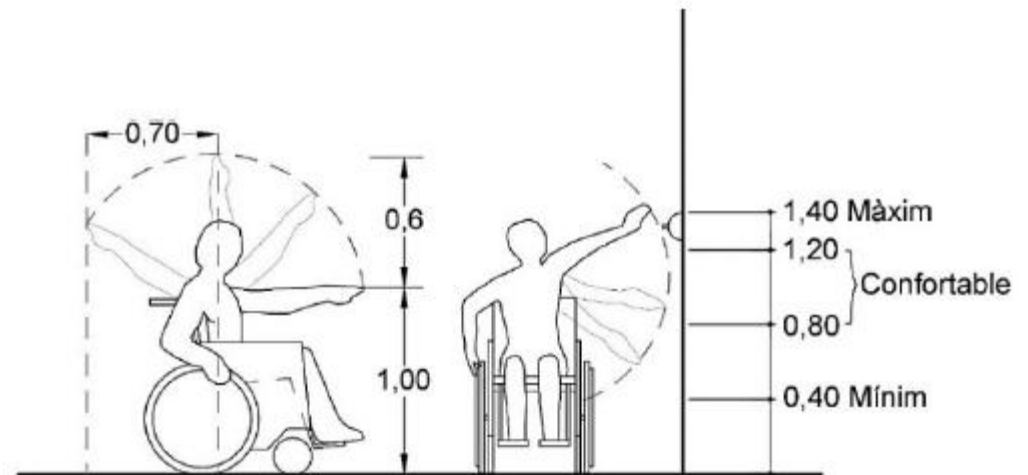
## Annex 5a: Normes d'accessibilitat als productes SECCIÓ B. Elements de la comunicació

### Accessibilitat dels continguts

#### Condicions d'accessibilitat dels impresos i documents

S'ha de garantir que els documents i impresos destinats al ciutadà estiguin disponibles en formats accessibles, **mitjançant la seva ubicació** en prestatges, dispensadors o altre mobiliari que permeti abastar-los amb la màxima autonomia.

Els documents i impresos també han d'estar **disponibles a les pàgines web corresponents i en format electrònic accessible.**



# Impresos en suport paper

## Annex 5a: Normes d'accessibilitat als productes

### SECCIÓ B. Elements de la comunicació

#### Accessibilitat dels continguts

#### Localització i característiques de l'emplaçament de la documentació

Els documents han d'estar **a l'abast de tots els usuaris**, amb les condicions següents perquè s'hi puguin aproximar i arribar a l'objecte que s'ha de manipular:

- La informació principal s'ha de col·locar a una **alçària** entre 0,60 m i 1,10 m.
- El **mobiliari** ha de tenir els cantells arrodonits i el seu disseny ha d'evitar volades no detectables per a persones cegues amb el bastó de mobilitat.

- Quan sigui necessària l'aproximació frontal de persones usuàries de cadira de rodes s'ha de deixar un **espai inferior lliure** de 0,80 m d'amplada i 0,70 m d'alçària des de terra.
- Si el moble és tancat o té algun **sistema o mecanisme d'obertura**, s'ha de tenir present que les persones amb mobilitat reduïda a les extremitats superiors han de poder manipular aquests elements.

S'ha de preveure un **manteniment periòdic** que garanteixi les prestacions del conjunt.

El lloc on s'ubica la documentació destinada als ciutadans ha d'estar **senyalitzat mitjançant rètols accessibles**.

# Serveis relacionats amb el patrimoni i la promoció cultural: Biblioteques, museus, equipaments d'arts visuals i similars (Article 131)

## Accessibilitat dels continguts Instal·lacions multimèdia

Instal·lacions multimèdia accessibles que permetin que la persona amb discapacitat física conegui i gaudeixi de les parts del recorregut que, en edificis objecte de protecció i per motius justificats, no es puguin fer accessibles, així com de les obres que no es puguin traslladar a altres zones accessibles perquè quedarien descontextualitzades.



# Avaluació i millora

L'avaluació la podem fer de diverses maneres:

- Amb **enquestes de valoració** després de cada acte.
- A través d'una **bústia de suggeriment** que tingui establerta l'Ajuntament.
- A través de **reunions amb les entitats** de persones amb discapacitat, gent gran... o grups de treball periòdics.

Cal fer un **seguiment i avaluació participada amb entitats** i persones amb discapacitat del municipi després de l'esdeveniment.

És molt important que tinguem en compte els **indicadors de gènere** (tant quantitatius com qualitatius) a l'hora de fer aquesta avaluació de l'acte.



**Moltes gràcies!**